



## Recrutement inclusif



## Formation réalisée en Réalité Virtuelle

### OBJECTIF DE LA FORMATION

Menez un processus de recrutement, de la rédaction de l'offre d'emploi jusqu'à la sélection des candidats en restant inclusif. En alternant les points de vues des recruteur(e)s et des candidat(e)s, vous comprendrez les biais cognitifs à l'origine des discriminations lors des recrutements.

**À l'issu de ce parcours, vous serez capable de :**

- Identifier les biais cognitifs et leurs fondements
- Développer sa posture de recruteur bienveillant
- Adopter des pratiques inclusives favorisant la diversité

### CONTENU

- Introduction
- La rédaction d'une offre d'emploi
- Les biais cognitifs dans le choix des CV
- La discrimination en entretien d'embauche
- Les questions à poser en entretien
- La valorisation du feedback inclusif
- Evaluation et bilan

## PRÉ-REQUIS

- Aucun pré requis

## PUBLIC VISÉ

- La formation s'adresse à tout public désirant se sensibiliser au Recrutement

## MODALITÉS D'ADMISSION

Aucune.

## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Simulations et immersion dans des scénarios interactifs afin d'assurer l'acquisition de bons réflexes grâce à l'entraînement et la pratique
  - Débriefing avec un/une coach avec identification des forces et des axes d'amélioration
  - Évaluation en fin de formation
  - Complément d'apports théoriques avec le formateur
- + Accès pendant 2 mois illimité à la plateforme de cours - 24h/24 et 7j/7 pour davantage de théorie et de rappels fréquents

## LOCALISATION & ACCESSIBILITÉ

- Nous formons en présentiel et en visioconférence sur toute la France
- Nos méthodes pédagogiques et nos modalités d'évaluation sont adaptables au public en situation de handicap

## DURÉE DE LA FORMATION

- À déterminer selon les besoins
- Planification des modalités de formation à définir avec l'entreprise ou le(s) stagiaire(s)

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

### En fin de stage :

Questionnaire « qualité » à remplir par tous les stagiaires.

Questionnaire qualité remis au donneur d'ordre.

### QCM et Évaluation

- Remise d'un certificat de réalisation attestant l'acquisition des compétences attendues
- Remise d'une attestation de formation attestant l'acquisition des compétences attendues

---

# PROGRAMME DE FORMATION

---

## MODULE Recrutement inclusif

### THÈME 1 : La rédaction d'une offre d'emploi

#### Contenu du thème :

- Vous faites partie des ressources humaines. Écoutez les besoins de votre équipe et déterminez les informations qui peuvent figurer dans une offre d'emploi.
- Mise en situation

### THÈME 2 : Les biais cognitifs dans le choix des CV

#### Contenu du thème :

- Parmi plusieurs CV, choisissez le ou la candidate qui vous semble correspondre le mieux au profil recherché.
- Mise en situation

### THÈME 3 : La discrimination en entretien d'embauche

#### Contenu du thème :

- Dans la peau de candidats, vivez des situations de discrimination pour ressentir l'impact de ces pratiques sur ceux qui les subissent.
- Mise en situation

### THÈME 4 : Les questions à poser en entretien

#### Contenu du thème :

- Dans la peau du recruteur, posez les bonnes questions à une candidate afin d'aller chercher des informations subtiles sans questionnements discriminants.
- Mise en situation

## THÈME 5 : La valorisation du feedback inclusif

### Contenu du thème :

- Analysez la manière dont différents managers annoncent les résultats positifs ou négatifs d'une candidature pour identifier les éléments discriminants.
- Mise en situation

## THÈME 6 : Evaluation et bilan

### Contenu du thème :

- Faites le bilan de vos connaissances avec votre coach

---

## INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

---

## DÉLAI D'ACCÈS

Le délai d'accès à la formation est de 2 à 3 semaines après validation de votre dossier.

Planification des modalités de formation à définir avec l'entreprise ou le(s) stagiaire(s).

## MODALITÉS DE FINANCEMENT

→ Autofinancement

→ OPCO

→ La Région

→ Pôle Emploi

→ L'entreprise



[infos@affirmation.fr](mailto:infos@affirmation.fr)

04 51 00 93 51

---